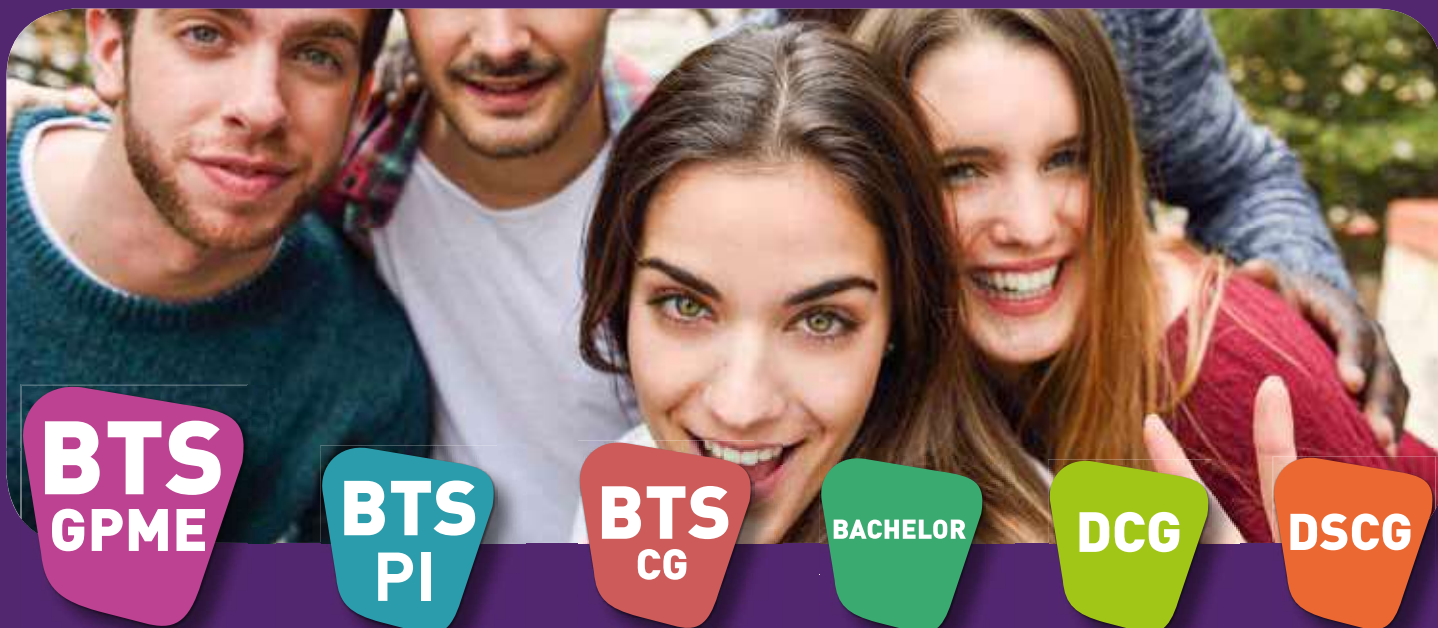


## BTS GPME – GESTION DE LA PME

### Diplôme d'Etat – Bac + 2



#### OBJECTIFS DE LA FORMATION

Le titulaire du diplôme **BTS Gestion de la PME** exerce sa mission auprès du chef d'entreprise ou d'un cadre dirigeant d'une PME, dont il est le collaborateur direct. Cette mission se caractérise par une forte polyvalence à dominante administrative, et comporte quatre types d'activités :

- **Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs des petites et moyennes entreprises** : prendre en charge l'essentiel du processus des ventes et des produits, des actions, des prospections, développer les relations avec les clients et les fournisseurs.
- **Participer à la gestion des risques de la PME** : assurer une veille afin de repérer les obligations de la PME, le travail en mode projet, la mise en place d'une démarche qualité.
- **Gérer le personnel et contribuer à la gestion des ressources humaines de la PME** : assurer la gestion administrative du personnel, la préparation des paies, l'aide au recrutement, la préparation et la mise en place des actions de formation, être en lien avec les organismes sociaux.
- **Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME** : soutien de la direction afin d'améliorer le fonctionnement de la PME et en favoriser le développement.

Ces activités sont regroupées selon les grands domaines suivants :

- Gestion de la relation avec la clientèle
- Gestion de la relation avec les fournisseurs
- Gestion et développement des ressources humaines
- Organisation et planification des activités
- Gestion des ressources
- Pérennisation de l'entreprise
- Gestion des risques
- Communication globale

#### NIVEAU REQUIS

Seuls sont admis à s'inscrire et à se présenter aux épreuves du BTS GPME, les candidats :

- Titulaires d'un baccalauréat (professionnel, général ou technologique)
- Titulaires d'un diplôme admis en dispense du baccalauréat (titre de niveau IV)
- 3 années d'expériences dans le domaine d'activité

## LES MODES DE FORMATION

• **En alternance**, l'étudiant est aussi salarié et fait le lien entre le contenu des matières enseignées, la parole des enseignants, et l'application au quotidien dans le monde professionnel. Le BTS GPME se prépare sur un rythme alterné de 2 jours à l'école pour 3 jours en entreprise.

• **En initial**, l'apprenant a le statut étudiant et il doit effectuer au moins 12 semaines de stages. SUP'IPGV privilégie l'alternance mais peut cependant dans certains cas, préparer les étudiants en INITIAL sur un rythme facilitant le travail personnel et la mise en application des apprentissages au travers de stages. La formation sous le mode INITIAL peut permettre à des étudiants à potentiel qui n'ont pas encore de contrat en alternance, de poursuivre leurs études à SUP'IPGV.

## POURSUITE ÉTUDES

Les étudiants titulaires du BTS GPME peuvent poursuivre leurs études par une licence professionnelle à l'université ou un bachelor afin de se spécialiser dans un secteur d'activité (immobilier, assurance...) ou une fonction (communication, ressources humaines...). Il est possible également de se présenter à certains concours de grandes écoles réservés aux titulaires d'un Bac+2. Les étudiants peuvent poursuivre leurs études avec un bachelor.

## CARRIÈRES

Le **BTS Gestion de la PME** permet avant tout de devenir assistant de gestion. En vous spécialisant, vous pouvez également devenir assistant comptable, assistant de direction ou encore assistant commercial.

Ce diplôme d'État vous façonne un profil polyvalent, qui vous permet d'intégrer facilement les petites et moyennes entreprises, quels que soient leurs secteurs d'activités.

## NOTRE MODE DE SÉLECTION

Les élèves souhaitant intégrer SUP'IPGV doivent dans un premier temps transmettre :

- Un CV.
- Une lettre de motivation.
- Les relevés de notes des deux dernières années scolaires.
- Les relevés de notes aux examens et copie des diplômes obtenus.

Après analyse du dossier complet, le candidat admissible est invité à participer à un entretien individuel avec la responsable pédagogique du cursus souhaité. Le candidat sera également soumis à des tests en mathématiques, logique et compréhension afin de déterminer ses aptitudes. Le candidat sera ensuite invité à visiter l'établissement. L'intégration définitive du candidat est décidée par la responsable pédagogique en fonction de son adéquation avec les attentes du corps professoral et des entreprises partenaires de SUP'IPGV.

## ENSEIGNEMENT TECHNOLOGIQUE

- Atelier professionnel
- Gestion de la relation clients et fournisseurs de la PME
- Participation à la gestion des risques de la PME
- Gestion du personnel et contribution à la gestion RH
- Soutien du fonctionnement et développement de la PME
- Communication

## ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

- Culture générale et expression
- Culture économique, juridique et managériale
- Anglais

## LOGICIELS

- Suite bureautique Microsoft (Etude de Word, Excel, Powerpoint)
- Logiciels du PGI EBP (gestion commerciale)

ARLES

Tél. 04 42 41 88 10

supipgv13@orange.fr

VITROLLES

Tél. 04 42 41 88 10

supipgv13@orange.fr

LA GARDE

Tél. 04 94 35 08 64

supipgv83@orange.fr